

Notulen Medezeggenschapsraad

Datum: 4 juli 2024, via MEET

Aanwezig: Jeroen, Joanne, Nora, Tamar, Sophie, Francesca, Kim

Afwezig:

Volgende: 26 september 2024



Vergadering in aanwezigheid van directeur, opening om 19.32 uur

1. Opening en mededelingen

- Subsidie
Na de zomer zullen we het plan voor het inzetten van de subsidie Basisvaardigheden gaan schrijven. We zullen het vervolgens met de MR delen. Voor het schrijven van het plan zullen we ook contact leggen met andere Amstelwijsscholen die het toegekend hebben gekregen en dit schooljaar al een plan hebben geschreven.
- Formatie inclusief gym
De invulling van de lesdag van Antoinette zal geregeld worden via Edulance. We nemen de stap om een bureau in te schakelen omdat het terug instromen een langduriger traject zal zijn dan in eerste instantie verwacht. Debby, onze leerkrachtondersteuner is hiermee weer 3 dagen inzetbaar bij de begeleiding van leerlingen, korte inval enzovoorts.
De gym vacature is ingevuld. Op woensdag blijft Ado. De andere 2 sportdagen, maandag en dinsdag, worden ingevuld via een bureau. Een bureau dat schappelijke prijzen biedt. Hun visie is 'zorg dat kinderen kunnen bewegen' en ze zijn gekoppeld aan het al bij ons bekende Study Tree waarmee wij goede ervaringen hebben. De keuze voor een bureau voor gym wordt steeds gebruikelijker voor scholen. Verder is er bij Amstelwijs een aanvraag gedaan voor ondersteuning bij de directietaken.
- Veilig Verkeer Nederland
Zij gaan een kosteloos traject 'veilige schoolomgeving' opzetten. Wij zijn als geïnteresseerd genoteerd. We horen graag meer over het project. Francesca scant de folder in zodat ze deze folder met de mr kan delen.
- Afgelopen tijd zijn er 2 meldingen geweest van vermiste/gestolen fietsen; in één geval is de verkeerde fiets meegenomen, twee kinderen hebben blijkbaar een fiets die erg op elkaar lijkt. In het tweede geval is de fiets in de sloot teruggevonden. Deze fiets is na schooltijd van het plein meegenomen. Het is een openbaar terrein en helaas wordt er niet altijd even netjes gespeeld. In de nieuwsbrief wordt hier aandacht voor gevraagd, neem je fiets mee naar huis.
- Er is een wijziging in het rooster volgend jaar. De studiedag die op dinsdag zou plaatsvinden wordt, vanwege een directieoverleg met alle scholen, verplaatst naar maandag in dezelfde week.
- Tot nu toe lijkt 22% van de ouders de enquête te hebben ingevuld. Er is één Amstelwijs school met een hogere respons. Desondanks is deze respons nog te laag. Ouders worden opnieuw gevraagd de enquête in te vullen voor een betekenisvolle respons.

2. TSO rapportage en begroting

We gaan komend schooljaar geen gebruikmaken van de diensten van Kinderrijk voor de TSO. Op het moment hebben we te maken met veel uitzendkrachten, wat veel wisselingen oplevert en onwenselijk is. Ook de kinderopvang kampt helaas met tekorten aan medewerkers. Bedoeling is dat zij weer mee gaan draaien in de TSO als de locatie bij ons meer personeel heeft. Komend jaar zal het toezicht tijdens de lunch ingevuld worden met vrijwilligers. Helaas dus geen pedagogisch geschoolde mensen, waar wel sprake van is als je Kinderrijk personeel hebt om in te zetten. Het verschil in kosten tussen pedagogisch medewerkers en vrijwilligers is zichtbaar in de begroting. Bedoeling is dat Kinderrijk weer in zal springen wanneer daar weer een stabiele situatie zich voordoet. Dit wetende willen we als school het voorstel doen om de ouderbijdrage op € 150,- te laten staan. Zodra de goed geschoolde medewerkers er weer zijn zal het geld daar ook volledig aan besteed worden. Na een overleg met elkaar wordt afgesproken dat de kostprijs van € 146,- wordt gehanteerd. Wordt het personeel van KinderRijk lopende het schooljaar ingezet, zal er vanuit de reserve geld bijgelegd worden. De reserve lijkt daarvoor nu voldoende te zijn gevuld, ondanks de afname van de reserve in 2023/2024. De MR is ervan op de hoogte gebracht dat er nu volle groepen geformeerd zijn en dat over 2 jaar er kosten voor een kleutergroep bij komen en dat dit dan weer effect heeft op de kostprijs. Hiermee worden schommelingen in het bedrag voor komende jaren voorspeld. De MR ontvangt toelichting bij de € 0,30 die in rekening wordt gebracht bij de inning.

3. Scholing MR

Wordt de MR academie gebruikt? Kosten zijn ongeveer € 500,- De huidige MR gebruikt het wisselend. In de eerste vergadering van het nieuwe schooljaar geeft Tamar een presentatie van de MR academie. Dit kan een beter inzicht opleveren hoe te kunnen inzetten als MR en toont mogelijk de meerwaarde ook voor nieuwe leden.

4. Verkiezingen MR/GMR

Onze leerkracht Kim neemt zoals bekend afscheid van school. Haar vacature zal worden ingevuld door leerkracht Annick.

Leerkracht Sophie (zwanger -en bevallingsverlof) zal tijdelijk worden vervangen door onze intern begeleider Jacqueline van den IJssel.

Van de ouderraad is Nora is aftredend lid. Aangezien haar jongste kind in groep 7 zit is het niet meer mogelijk om zich verkiesbaar te stellen.

Joanne doet tijdens de vergadering het voorstel om een aparte vacature uit te zetten voor een GMR-lid. Het vergaderen maar ook deelnemen in de verschillende werkgroepen is intensief. De komende MR vacature (plek van Nora) invullen met een nieuw MR-lid, dat tevens GMR-lid wordt, is niet wenselijk. Na de vakantie zullen we het nogmaals bespreken en snel handelen als het twee vacatures dienen te worden. In ieder geval neemt Joanne nog de zomervakantie om na te denken alvorens een definitieve beslissing te nemen. Voor de eerste vergadering komen we tot een voorstel voor de verkiezingscommissie.

5. Vergaderschema MR komend schooljaar 2024-2025

Nu alle data op donderdagavonden. Akkoord.

Bespreking Jaarplan MR eerste vergadering

MR vergaderingen schooljaar 2024-2025 (Donderdag 19.30 uur)

Donderdag 26 september

Donderdag 7 november (jaarvergadering)
Donderdag 30 januari 2025
Donderdag 27 maart
Donderdag 15 mei
Donderdag 26 juni

6. Schooljaarplan 2024-2025;

We bespreken het stuk uit het jaarplan met betrekking tot de schoolresultaten. We zijn tevreden, we doen het goed. Daarbij vergelijkt de school de resultaten met verwachtingen, op basis van landelijke waarnemingen van vergelijkbare scholen. MR ziet dit ook terug. Prognoses voor het schooladvies worden eerst gemaakt in combinatie met directie, leerkrachten groep 6,7 en intern begeleider. Daarna wordt de doorstroom toets afgenomen en eventueel advies bijgesteld. Adviezen worden niet naar beneden bijgesteld. De doorstroom toets kan wel leiden tot een bijstelling naar boven, in overleg met leerling en ouders. Jaarplan is akkoord. De voorzitter zal deze ondertekenen.

7. Schoolgids aanpassingen

Onze schoolgids is weer doorgenomen. Zoals eerder aangegeven heeft Maarten dit gedaan. We willen graag dat de schoolgids zonder in te loggen op de website met zoekfunctie werkt. Zoals nu de gids moet worden gelezen; rode tekst gaat weg, blauwe tekst komt erin. We besluiten dat het niet nodig is om de gids om te gaan bouwen. Jeroen heeft nog suggesties en zal deze doorsturen aan Francesca. Nora heeft een toevoeging voor bij de Kanjermethode. Zij stuurt dit door naar Francesca.

8. MR reglement

Het bijgewerkte reglement wordt goed bevonden. Als de wijzigingen geaccepteerd zijn in het document zal deze door Francesca op de website gezet gaan worden.

Interne vergadering

9. GMR

Simone Rossing heeft een presentatie gegeven over internationalisering.

Er is een vierjarenplan opgesteld. Met dit plan weten de Amstelwijs Scholen waar ze aan moeten gaan voldoen.

De Meerjarenbegroting werd ter sprake gebracht. Eerst zouden ze dit pas na de zomervakantie bespreken. Nu is afgesproken dat aan het begin van het schooljaar er een concept begroting zal liggen. De gesprekken over formatie hebben al met de directeuren plaatsgevonden.

Het formatieplaatje van 2026 is doorgetrokken naar de jaren erna. Het is zorgelijk dat de leerlingaantallen op scholen dalend zijn. Het aantal kinderen dat in Amstelveen woont, daalt. Bij een drietal scholen is komende 4 jaar een daling met ongeveer 20 lln. 7 scholen blijven gelijk in leerlingaantal. En één school daalt met 30 lln. Haico gaf aan dat deze leerling dalingen consequenties hebben op de taakstellingen. Indien deze prognoses uitkomen moet hij doorvoeren dat scholen structureel minder geld zullen ontvangen.

Subsidies vaardigheden komt in 2027 en subsidie onderwijsregio's tbv opleiden van startende leerkrachten en ontwikkeling komt per 1 januari 2025 (127.000).

10.Actielijst

Vergadering wordt afgesloten om 21.07 uur.

Data MR -vergaderingen schooljaar 2023-2024

28 september 2023, 9 november (jaarverg.), 25 januari 2024, 28 maart, 30 mei, 20 juni.

Data GMR-vergaderingen schooljaar 2023-2024

11 september, 9 oktober, 11 december (begroting 2024), 29 januari 2024, 11 maart (RvT), 13 mei (bestuursformatieplan '24-'25 & bestuursjaarverslag 2023), 24 juni